



ITT



KDO JSME

Kodex chování společnosti ITT



ZPRÁVA OD LUCA SAVI

Vážení zaměstnanci společnosti ITT,

jako zaměstnanci společnosti ITT každý den dodáváme kritické komponenty, které udržují svět bezpečný, v pohybu a spokojený. To je to, co děláme. A přestože to, co děláme, je nesmírně důležité, to, jak to děláme a „jak“ nás skutečně definuje. V samém středu „jak“ společnosti ITT je integrita. Je základem toho, kdo jsme, a celkově popisuje naši kulturu.

Všichni víme, že musíme jednat s integritou (čestně), nastavit vysokou laťku sobě samým i druhým, vyžadovat poctivost, naprostou transparentnost a také bezprecedentní odpovědnost ve všech oblastech našeho podnikání. Pokud máme dosahovat svých cílů správným způsobem, musíme sami sebe i druhé činit odpovědnými.

Náš kodex chování je v tomto ohledu silným nástrojem. Řídí, jak bychom se měli každý den chovat ve vztazích s našimi dodavateli, zákazníky, akcionáři, komunitami a mezi sebou navzájem. Náš kodex chování jde nad rámec pokynů pro podnikání, je to sjednocující prohlášení našich základních principů.

Každý z nás musí dodržovat náš kodex chování a zároveň i všechny platné zákony a zásady. Používejte prosím náš kodex chování jako průvodce etickým obchodním chováním a vždy pamatujte, že: **Pokud to vidíte, řekněte to, pokud si nejste jistí, zjistěte víc.**

Děkuji vám, že děláte správnou věc, správným způsobem, každý den.

S pozdravem

Luca Savi

PROČ KODEX MÁME?

Náš Kodex slouží jako průvodce etickým obchodním chováním a je součástí naší kultury výborných výsledků, která řídí vše, co v ITT děláme. Náš kodex popisuje chování, které se od nás očekává, pomáhá nám eticky rozhodovat a ukazuje nám, jak můžeme identifikovat možné nesprávné chování. I když náš kodex nemůže odpovědět na všechny možné otázky, které byste mohli mít, poskytne vám nástroje, které potřebujete ke správnému rozhodnutí a nasměruje vás na relevantní zdroje a zásady, pokud správné rozhodnutí nemusí být jasné.

Vždy dělejte správnou věc

Správná cesta je často zřejmá. Někdy tomu však tak není. Když se to stane, ptejte se sami sebe následující:

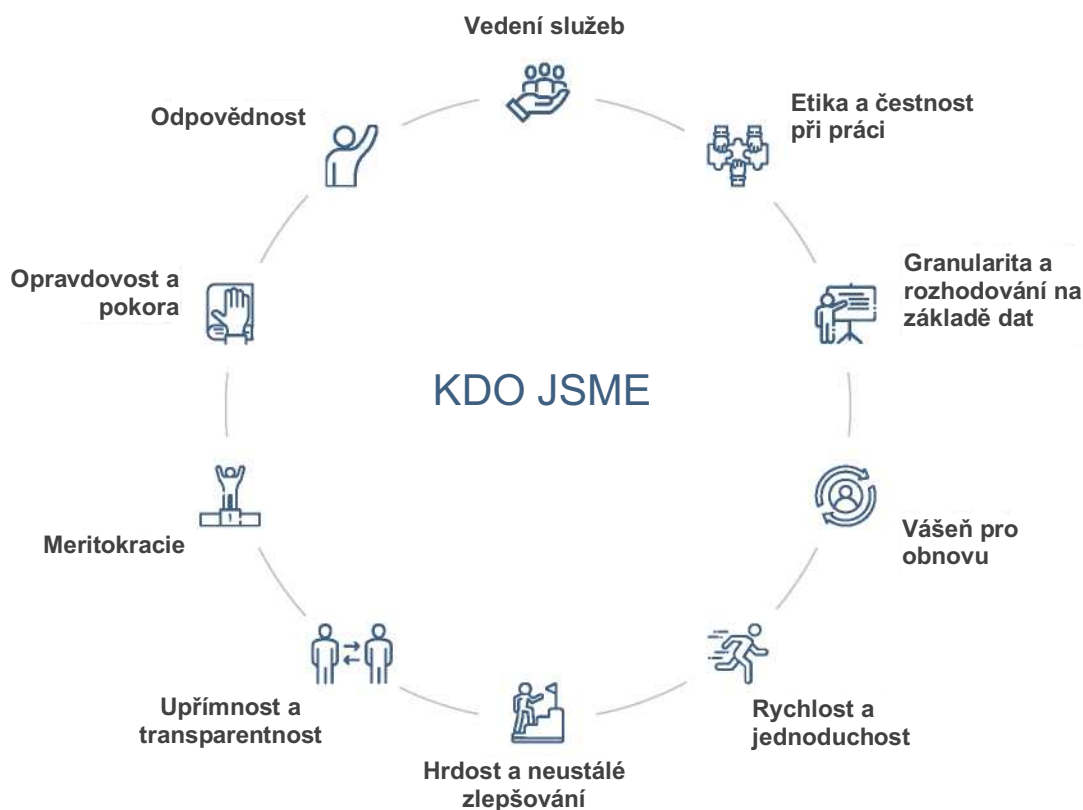
- **Je to zákonné?**
- **Cítil(a) bych se v pořádku s tím, že by můj vedoucí věděl o tom, co dělám?**
- **Chtěl(a) bych, aby má činnost byla známá?**
- **Dělám to, co je správné pro členy mého týmu, naše zákazníky, dodavatele, akcionáře a komunitu?**
- **Je to v souladu s naším kodexem, pravidly a principy?**

Jestliže na všechny z výše uvedených otázek odpovíte kladně, činnost je pravděpodobně přijatelná.

Jestliže záporně či si nejste jisti, je to varováním k pozastavení se a opětovnému zvážení či žádosti o pomoc.

KULTURA VÝBORNÝCH VÝSLEDKŮ SPOLEČNOSTI ITT

Výborné výkony jsou klíčem k našemu úspěchu. Jako v desetiboji, kultura společnosti ITT se zakládá na výkonu v 10 oblastech. Těchto 10 hlavních postupů pomáhá řídit vše, co děláme, jak přemýšlíme, jak jednáme a jak můžeme vyhrávat.



VEDENÍ SLUŽEB

Dávám jiné na první místo. Chci se zlepšovat a pomáhat jiným, aby se lepší. Jsem zde, abych pomáhal všem zainteresovaným stranám. Je to, kdo jsem.

ETIKA A ČESTNOST PŘI PRÁCI

V mé práci a v tom, co dělám, je důstojnost. Na práci mi záleží a ostatní se na mě spoléhají, že svou práci udělám správně.

GRANULARITA A ROZHODOVÁNÍ NA ZÁKLADĚ DAT

Jdu do hloubky, abych porozuměl našemu podnikání a lidem. Je to jeden ze způsobů, jak můžu ukazovat, že mi na nich opravdu záleží a že nejsem povrchní.

VÁŠEŇ PRO OBNOVU

Jsem zvědavý a snažím se o změny našeho podnikání. Moje vášně a energie inspirují další lidi, aby přijímali změnu a zlepšovali se.

RYCHLOST A JEDNODUCHOST

Vždy dělám jednoduše. Provedu analýzu, prodiskutuji ji a pak jednám. Nemusím čekat na úplný obrázek; bude stačit 80 procent. Udělám chyby, ale poučím se z nich.

HRDOST A NEUSTÁLÉ ZLEPŠOVÁNÍ

Jsem na cestě neustálého zlepšování. Pokrok mi dodává energii. Oslavuji úspěchy a soustředím se ještě více na další příležitosti.

POCTIVOST A TRANSPARENTNOST

Mluvím pravdu, jsem upřímný a čelím realitě. Přiznám, když se něco nedaří, aktivně a otevřeně sdílím informace a hledám řešení.

MERITOKRACIE

Otevřeně podporuji meritokracii. Chování a výsledky odměňuji na základě konzistentních a jasných kritérií. Jsem spravedlivý a inkluzivní.

OPRAVDOVOST A POKORA

Jsem opravdový, upřímný a vždy se učím něco nového. Obhajuji své nápady, ale zároveň naslouchám ostatním, zkouším nové věci a podporuji nejlepší možná řešení.

ZODPOVĚDNOST

Přijímám odpovědnost. V plném rozsahu. Vždy, každý den, ať dělám cokoli, přijímám odpovědnost.

OBSAH

Náš kodex. Naše povinnosti	6
Když to vidíte, ozvěte se	7
Naše etická linka	9
NAŠI ZAMĚSTNANCI	10
Zdraví a bezpečnost	11
Respekt na pracovišti.....	12
Diverzita, inkluze a příležitost	13
Bezpečné pracoviště.....	14
Drogy a alkohol	15
Obchodování na základě neveřejných informací	16
NAŠI ZÁKAZNÍCI A DODAVATELÉ.....	17
Prevence úplatků	18
Dary, pohoštění a cesty	19
Práce s dodavateli a dalšími třetími stranami	21
Protikartelová opatření a spravedlivé obchodování	22
Dodržování pravidel obchodování	23
Vládní smlouvy.....	24
Osobní vztahy a střety zájmů.....	25
NAŠI AKCIONÁŘI A NAŠE KOMUNITY	27
Duševní vlastnictví	28
Důvěrné informace a informace společnosti a informace, které mohou identifikovat jednotlivce	29
Fyzické a finanční položky	31
Přesné záznamy	32
Projevy za společnost ITT.....	33
Ochrana životního prostředí a lidská práva	34
Dosahování pozitivního dopadu.....	35
Definice pojmů	36
Nevymáhání, změny a další informace	37

NÁŠ KODEX. NAŠE POVINNOSTI

Kdo musí Kodex dodržovat?

Všichni ve společnosti ITT. To zahrnuje zaměstnance po celém světě (včetně pracovníků na částečný úvazek a brigádníků a smluvních dodavatelů), vedoucí pracovníky, členy představenstva a další smluvně zainteresované strany společnosti ITT. My všichni neseme odpovědnost.

Co se stane, když dojde k porušení kodexu?

Oslabí se důvěra našich zákazníků a poškodí se naše pověst. Porušení mohou vést k disciplinárním krokům až do rozvázání pracovního poměru, a v některých případech civilním či kriminálním následkům pro osobu i ITT.

Jestliže máte podezření na možná porušování, je důležité, abyste o tom s odvahou komunikovali. Další pokyny ke hlášení obav naleznete v oddíle „Pokud to vidíte, ozvěte se“ na straně 7.

Co když dojde ke konfliktu mezi kodexem a místními zákony či zvyky?

Jestliže dojde ke konfliktu mezi místními zákony či zvyky a naším kodexem, vždy použijte přísnější normu etického chování. Pokud si stále nejste jistí, vyhledejte pomoc. Místní zdroje zahrnují vašeho manažera a zástupce pro etické chování.

Co očekáváme od našich vedoucích a manažerů?

I když jsme všichni zodpovědní za dodržování našich hodnot, naši vedoucí a manažeři mají hluboký vliv na naši etickou kulturu a hrají velkou roli při posilování odpovědnosti. Spoléháme se, že jako vedoucí:



Budete dobrým příkladem pro ostatní. Buďte vzorem pro ostatní svým chováním v souladu s kodexem a ukazujte, proč by tomu tak mělo být i u ostatních zaměstnanců. Pomáhejte ostatním členům týmu, aby mohli pracovat eticky a čestně v souladu s principy vysoce výkonné kultury.



Budete poslouchat a reagovat. Budujte prostředí, ve kterém zaměstnanci cítí, že vám mohou pokládat otázky a hlásit obavy. Naslouchejte jim a, když je to vhodné, vedte je. Vždy postupujte podle našich postupů pro hlášení jakéhokoli chování, o kterém se domníváte, že je, či může být neetické nebo nezákonné. Chraňte totožnost zaměstnanců, kteří nahlásili možné přestupky.



Budete předcházet odvetám. Nikdy se nemstěte či nedovolujte odvetu nikomu jinému za to, že někdo v dobré víře nahlásil obavy. Všechny členy týmu chraňte tím, že budete sledovat známky odvety a takové chování hlásit. Kdokoli, o kom bude zjištěno, že se mstil někomu, kdo vznesl obavy, bude předmětem odpovídajícího disciplinárního řízení, které může zahrnovat až ukončení pracovního poměru.

Na následujících stránkách naleznete podrobnosti k tomu, jak můžeme založit vysoce výkonnou kulturu na základě našich hlavních principů.



KDYŽ TO VIDÍTE, OZVĚTE SE

Jestliže něco není v pořádku či se zdá, že je to v rozporu s požadavky tohoto Kodexu, pravidel či zákona, máte povinnost ozvat se. To, že o problémech a obavách mluvíte, znamená, že společně můžeme pracovat na řešeních, která naši společnost posilují.

Pokud si nejste jisti, získajte další informace

Jestliže potřebujete poradit nebo něco nahlásit, obraťte se na svého vedoucího – on či ona budou na nejlepším místě, aby porozuměli a podnikli vhodné kroky. Jestliže si nejste jisti, že můžete mluvit se svým nadřízeným, můžete se obrátit i jiná místa. Můžete kontaktovat:

- **Místní personální oddělení nebo personální oddělení závodu nebo celé společnosti ITT**

- **Hlavního manažera společnosti ITT pro dodržování zásad**

[Hlavní manažer pro dodržování zásad,](#)

Telefonní číslo: +1 914.641.2060

Chief.ComplianceOfficer@ITT.com

- **Naši asistenční linku pro etické chování**

[Etická linka společnosti ITT](#)

Neomezený provoz po telefonu a webový portál ve vašem jazyce

Telefonní číslo: +1 888.546.4972 (k dispozici jsou telefonní čísla pro místní hovory)

ittethicshelpline.ethix360.com

- **Kteréhokoli zástupce ITT pro etiku, včetně zástupce v centrále společnosti**

[Oddělení centrály společnosti ITT pro etiku a dodržování zásad](#)

Ethics.Champion@ITT.com

Zástupce pro etiku je ...

Člen týmu ITT pověřený tím, aby naslouchal otázkám a obavám o možném porušení kodexu chování, zákonů, předpisů či pravidel společnosti, reagoval na ně a nabízel rady či zaznamenával žádosti o další vyšetřování, jak je to vhodné. Každá pracoviště ITT má alespoň jednoho zástupce pro etiku.

Kdo je jím na vašem pracovišti můžete zjistit na adrese ethics.champion@itt.com.

Co se bude dít dál?

HLÁŠENÍ VAŠICH OBAV

Bez ohledu na to, na koho se obrátíte nebo jaký zdroj zvolíte, bude váš problém okamžitě prověřen a v případě potřeby vyšetřován týmem s příslušnou odborností. Budete mít možnost uvést vaše jméno a kontaktní údaje, nebo, kde to povoluje zákon, budete mít možnost zůstat v anonymitě. Během vyšetřování pozorně nasloucháme a máme pozitivní záměry. Proto je nutný čestný přístup všech osob účastnících se vyšetřování.

Jako zaměstnanec společnosti ITT máte povinnost s vyšetřováním plně spolupracovat a urychleně, úplně a pravdivě odpovídat na jakékoli žádosti o informace, pohovory či dokumenty. Informace, které poskytnete, budou sdíleny s těmi osobami, které je potřebují znát.

Osoby, které s vyšetřováním jakkoli nespolupracují, budou předmětem příslušného kárného řízení, což může vést až k ukončení pracovního poměru.

Zákaz odvet

Nikdy se neobávejte odvety ani takovým obavám nedovolte, aby vám bránily v kladení otázek či sdílení obav. Společnost ITT nedovoluje žádný druh odvety vůči někomu, kdo v dobré víře nahlásí obavy, i když se později zjistí, že obava nebyla oprávněná. Pokud se domníváte, že se vám někdo mstí, kontaktujte hlavního manažera ITT pro dodržování zásad. Kdokoli, o kom bude zjištěno, že se mstil někomu, kdo vznesl obavy, bude předmětem odpovídajícího disciplinárního řízení, které může zahrnovat až ukončení pracovního poměru.

Co znamená „v dobré víře“?

Informace, které nahlásíte, mohou vést ke spuštění interního vyšetřování či šetření veřejných orgánů nebo jiným následkům. Sdílení obav v dobré víře znamená, že opravdu věříte, že mohlo dojít k porušení našeho kodexu, našich zásad nebo zákona.

Úmyslné hlášení nepravdivých nebo zavádějících informací bude mít významné důsledky. Hlášení podané v dobré víře a s vaším nejlepším vědomím nepovede k žádné negativní reakci společnosti.

Co je odveta?

Odveta (msta) může mít mnoho podob, některé nenápadné, jiné přímější a viditelnější. Jsou-li jakékoli činnosti podniknuty jako „trest“ za provedení hlášení nebo účast při vyšetřování včetně, ale nejen, mohlo by to představovat odvetu: vyhrožování, šikanování nebo zlehčování; pozastavení, snížení nebo ukončení; odepření výhod; odmítnutí povýšení nebo bonusu; negativní hodnocení výkonu (pokud není zasloužené); odstranění z klíčových účtů nebo projektů; nebo zkrácení pracovní doby.

NAŠE ETICKÁ LINKA

Nepřetržitá, mezinárodně přístupná linka ITT poskytovaná třetí stranou, která je komplexním a důvěrným nástrojem pro podávání zpráv k pomoci vedení i členům týmu při řešení podvodů, špatného zacházení a přestupků na pracovišti. Jestliže kontaktujete naši etickou linku:

- **Budete mít možnost uvést vaše jméno a kontaktní údaje, nebo, kde to povoluje zákon, budete mít možnost zůstat v anonymitě.**
- **Speciálně vyškolený komunikační specialista podrobně zaznamená vaše obavy nebo můžete vyplnit upravený internetový formulář.**
- **Váš hovor nebude nahráván či sledován, odkud přichází. Internetová hlášení budou podávána prostřednictvím zabezpečené stránky poskytované třetí stranou, která je speciálně nastavena tak, aby poskytla utajení.**
- **Informace, které poskytnete, budou předány oddělení Etiky a dodržování zásad ITT v USA a podle potřeby i na jiná místa pro požadované vyšetřování a kroky.**

Pokud si nejste jisti, získejte další informace

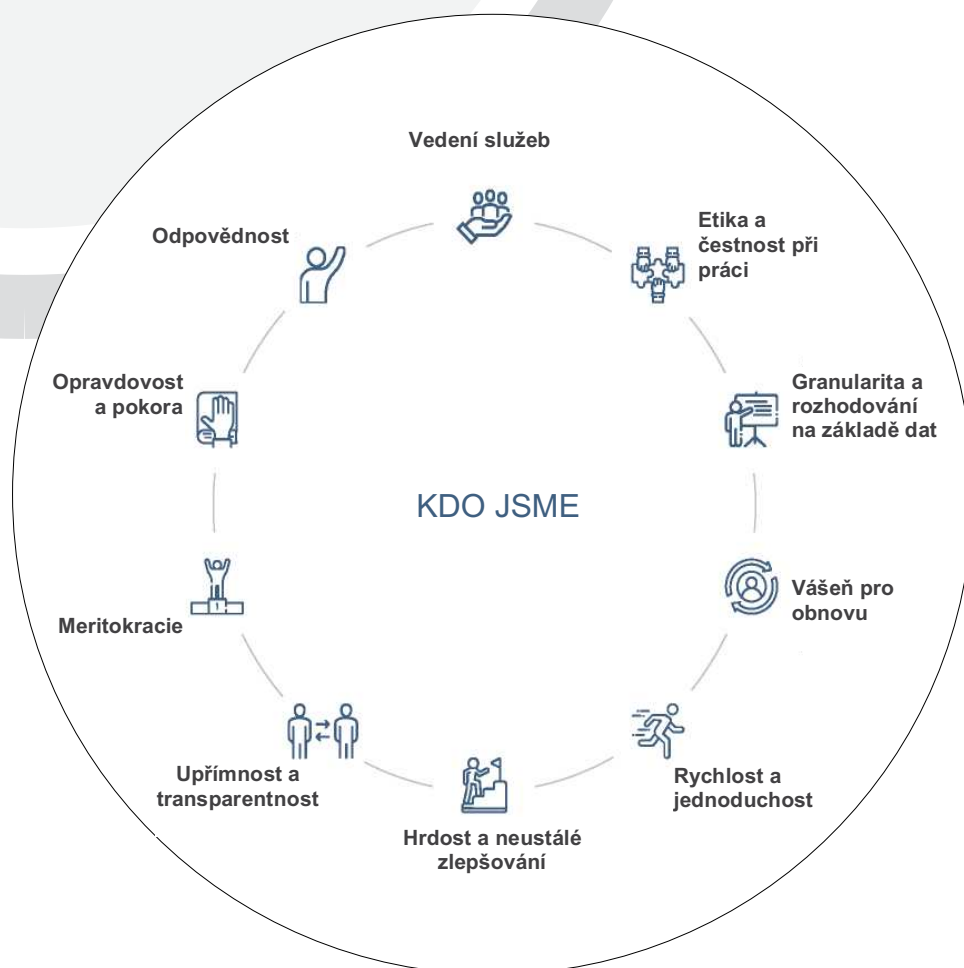
Kontaktní údaje: Etika a dodržování zásad; zástupci pro etiku

Zásady společnosti ITT: Příručka programu pro etiku a dodržování zásad; Zásady pro hlášení problémů: Hlášení problémů

Naši zaměstnanci

- Zdraví a bezpečnost
- Respekt na pracovišti
- Diverzita, inkluze a příležitost
- Bezpečné pracoviště
- Drogy a alkohol
- Obchodování s využitím neveřejných informací

Zaměstnanci ITT si zakládají na **meritokracii**. Jednáme **opravdově a s pokorou**. Vždy a při všem co děláme, přijímáme **odpovědnost** za své činy.



ZDRAVÍ A BEZPEČNOST

Společně ... Naši lidé jsou ve středu všeho, co děláme. Nepřijímáme kompromisy, kde se jedná o naši bezpečnost. Navzájem se o sebe staráme tím, že přijímáme odpovědnost za své pracovní prostředí. Snažíme se o pracoviště bez úrazů tím, že dodržujeme pravidla bezpečnosti a hlásíme nehody či nebezpečné podmínky.

Jako zaměstnanec ITT...

CHRAŇTE SEBE I OSTATNÍ.

- Dodržujte všechny bezpečnostní a zdravotní zákony, pravidla a předpisy, které platí pro vaši práci a pracoviště a dokončete všechna požadovaná školení.
- Jestliže se od vás při práci požaduje používání ochranných pomůcek, materiálů či zařízení, řádně je používejte v souladu s našimi pravidly a pokyny výrobců.
- Komunikujte všechny příslušné bezpečnostní požadavky vašim návštěvníkům v ITT a vyžadujte od nich jejich plnění.



KDYŽ TO VIDÍTE, OZVĚTE SE:

Okamžitě nahlase jakákoli bezpečnostní rizika, nebezpečné pracovní podmínky nebo pracovní úrazy svému nadřízenému nebo nadřízenému nebo zástupci pro bezpečnost a ochranu zdraví při práci (BOZP).

Otázky a odpovědi

Otázka: Nedávno jsme v podniku měli návštěvu vedoucí ze střediska. Požádala o prohlídku naší výroby a dostala bezpečnostní brýle. Krátce po začátku prohlídky jsem si všiml, že je nemá na sobě. Připomněl jsem jí naše bezpečnostní předpisy a trval jsem na tom, že brýle v podniku musí používat. Jednal jsem správně?

Odpověď: Zcela. Osobní ochranné pomůcky jsou povinné pro všechny osoby bez ohledu na pozici. Vaše trvání na nich není známkou nedostatku respektu, ale odrazem vašich obav o bezpečnost kolegyně.

POKUD SI NEJSTE JISTI, ZÍSKEJTE DALŠÍ INFORMACE

Kontaktní osoba: Místní manažer nebo vedoucí, BOZP

Zásady společnosti ITT: Příručka BOZP

RESPEKT NA PRACOVIŠTI

Společně ... Ceníme si svých kolegů a navzájem se vůči sobě chováme s respektem. Jsme zodpovědní za pozitivní prostředí a jsme spravedliví a inkluzivní.

Jako zaměstnanec ITT...

JEDNEJTE S OSTATNÍMI S RESPEKTEM.

- Společnost ITT netoleruje žádnou formu obtěžování nebo nevhodného chování vůči jednotlivcům nebo skupinám:
 - Obtěžování – agresivní tlak a intimidace, které mohou být verbální, fyzické či vizuální. Zahrnuje to šikanování, nadávky kvůli rase, nevhodné vtipy či zasílání nebo sdílení vzkazů nebo obrázků, které mohou jednotlivci považovat za urážlivé.
 - Sexuální obtěžování – nevyžádané sexuální návrhy nebo obscénní poznámky. Zahrnuje to sliby či poskytování zaměstnání, povýšení, odměn či speciálního chování výměnou za sexuální přízeň. Zahrnuje to také nevhodné a nevyžádané dotyky, zasílání či sdílení obscénních obrázků, předmětů či materiálů.
- Vždy mějte na paměti vliv vašeho chování a poznámek na cílové osoby, i ty, kterým nebyly určeny.
- Zvláštní pozornost věnujte osobním slepým místům, náladám či myšlenkám, které mohou vést k nezáměrně urážlivým krokům či poznámkám.
- Při veškerém jednání s členy týmu, zákazníky a obchodními partnery buďte slušní. Ať už osobně, nebo virtuálně, po telefonu či písemně, vždy jednejte s nejvyšší možnou profesionalitou.



KDYŽ TO VIDÍTE, OZVĚTE SE:

Neignorujte žádné známky obtěžování na pracovišti či během akcí spojených s prací, ať už se stanou vám či někomu jinému (včetně obchodních partnerů a třetích stran). O vaše obavy se podělte.

Otázky a odpovědi

Otázka: Zaslchl jsem vedoucího, jak křičel na členku týmu, že se nechová jako část týmu a je hloupá. Co mám dělat?

Odpověď: Všichni jsme zodpovědní za naše pracovní prostředí a máme zodpovědnost vůči našim členům týmu za zajišťování toho, že nejsou předmětem obtěžování. Doporučujeme vám jednat. Můžete udělat několik různých věcí, včetně toho, že členku týmu podpoříte v nahlášení problému, hovoru s vaším vedoucím, nahlášení vašich obav personálnímu oddělení ITT či kontaktování etické linky.

POKUD SI NEJSTE JISTI, ZÍSKEJTE DALŠÍ INFORMACE

Kontaktní osoba: Místní manažer nebo vedoucí, Personální oddělení

Zásady společnosti ITT: Zásady k prevenci obtěžování, diskriminace a odvet

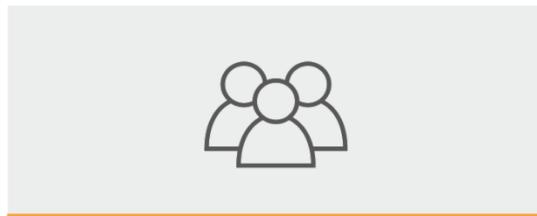
DIVERZITA, INKLUZE A PŘÍLEŽITOST

Společně ... Jsme spravedliví, inkluzivní a otevřeně podporujeme meriokracii. Nasloucháme a ceníme si příspěvku všech členů týmu ve všech lokalitách. To, co nám přináší kompetitivní výhodu, je to různorodost talentu, nápadů, názorů a zkušeností – náš kolektivní know-how. Je to základ toho, jak dosahujeme výborných výsledků a těch nejlepších řešení. Pohání to naši tvořivost, inovace, rozhodování a schopnost sloužit našim zákazníkům.

Jako zaměstnanec ITT...

PODPORUJTE INKLUZI.

- Respektujte osobní názory a hodnoty všech jednotlivců. Naslouchajte a buďte otevření vůči různým původům a názorům.
- Podporujte pozitivní pracovní místo.



KDYŽ TO VIDÍTE, OZVĚTE SE:

Jestliže se cítíte obětí diskriminace či máte podezření, že je jí někdo jiný, vaše obavy nahlaste.

VEĎTE S INTEGRITOU.

- Jestliže vedete jiné či nad nimi máte dohled, dodržujte závazek ITT týkající se diverzity a buďte vzorem.
- Hledejte, zaměstnávejte, školte, odměňujte a povyšujte kompetentní a zodpovědné osoby bez ohledu na charakteristiky, jako jsou rasa, náboženství, etnický původ, věk, pohlaví, sexuální orientace, invalidita, rodinný stav či jiné zákony chráněné položky, v souladu s platnými federálními, státními či místními zákony a předpisy.
- Prostory, fondy či komunikační nástroje ITT nepoužívejte k propagaci vlastních názorů.

Otázky a odpovědi

Otázka: Po výběru členů pro nový tým jsem zjistil, že jeden ze členů má náboženské povinnosti, které jsou v konfliktu s upřednostňovaným časem schůzky ostatních členů. Jak by se k tomu mělo přistoupit?

Odpověď: V ITT chceme, abychom vytvářeli týmy, které dodají ty nejlepší výsledky a pozitivní vliv pro společnost. Kde je to možné, snažíme se přizpůsobit speciálním požadavkům členů týmu a rozpoznat příspěvky každého z nich. Diverzita a inkluze nám poskytují konkurenční výhodu. V některých zemích existují charakteristiky, které jsou chráněny zákony, jako například rasa, náboženství, etnický původ, pohlaví, sexuální orientace, věk, invalidita nebo rodinný stav, a my můžeme mít právní povinnost přizpůsobit se. Kde není možné přizpůsobit se zvláštním požadavkům, kontaktujte prosím právní nebo personální oddělení ITT, abyste se ujistili, že neporušujete místní zákony.

POKUD SI NEJSTE JISTI, ZÍSKEJTE DALŠÍ INFORMACE

Kontaktní osoba: Lidské zdroje

Zásady společnosti ITT: Rovné příležitosti /Afirmativní kroky

BEZPEČNÉ PRACOVÍŠTĚ

Společně ... Vážíme si jeden druhého a jsme zodpovědní snažíme se o prospěch a bezpečnost kolektivu. Dodržujeme všechna bezpečnostní opatření a nulovou toleranci ITT násilí na pracovišti.

Jako zaměstnanec ITT...

PŘEDCHÁZEJTE NÁSILÍ NA PRACOVÍŠTĚ.

- Na pracovišti nikdy nikomu nevyhrožujte ani mu neškodte a nechovejte se násilně. Nulová tolerance ITT vůči násilí na pracovišti platí pro chování v prostorách pracoviště i chování členů týmů při činnostech pro ITT kdekoli ve světě.
- Do prostor ITT nenoste pistole či jiné zbraně. Vlastnictví jakékoli pistole či zbraně v prostorech ITT je zakázáno bez ohledu na to, zda na danou zbraň máte povolení.



POSILUJTE NAŠI BEZPEČNOST A ZABEZPEČENÍ.

- Dodržujte všechna bezpečnostní pravidla vašeho pracoviště a dbejte, aby naši lidé byli v bezpečí a aby to také platilo pro naše podniky a pro náš majetek.
- Při vstupu na pracoviště se vždy prokažte svou kartou zaměstnance.
- Ujistěte se, že všichni návštěvníci mají viditelnou visačku návštěvníka a dodržujte požadavky ITT pro návštěvy s doprovodem a bez doprovodu.

KDYŽ TO VIDÍTE, OZVĚTE SE:

Jakékoli bezpečnostní události či obavy okamžitě nahlase vašemu manažerovi, vedoucímu, personálnímu oddělení ITT či oddělení pro BOZP.

POKUD SI NEJSTE JISTI, ZÍSKEJTE DALŠÍ INFORMACE

Kontaktní osoba: Místní manažer nebo vedoucí, Personální oddělení, BOZP

Zásady společnosti ITT: Příručka BOZP

DROGY A ALKOHOL

Společně ... Jsme zodpovědní a věříme, že vždy musíme být v co nejlepším stavu, takže nikdy nedovolíme, aby alkohol, drogy nebo kontrolované látky ohrozily naši bezpečnost, produktivitu, výkon, spolehlivost nebo úsudek.

Jako zaměstnanec ITT...

JEDNEJTE ZODPOVĚDNĚ.

- V prostorách společnosti ITT či při jednání za společnost u sebe nikdy nemějte, nekupujte ani neprodávejte drogy.
- V prostorách společnosti či při jednání za společnost ITT, kromě zákonné, přiměřené konzumace při událostech společnosti či pracovních pohoštěních nikdy nepijte alkohol. Vždy buďte zodpovědní, používejte zdravý úsudek a dodržujte místní zákony a předpisy.
- Zařízení a vozidla ITT nikdy nepoužívejte ani nepracujte pod vlivem alkoholu či drog nebo pod vlivem léků (na předpis či ve volném prodeji) .
- Svého vedoucího, manažera nebo personální oddělení ITT upozorněte na jakékoli okolnosti, které mohou ovlivnit vaši práci či bezpečnost, nebo bezpečnost jiných.



KDYŽ TO VIDÍTE, OZVĚTE SE:

Jestliže na pracovišti ITT vidíte práci ovlivněnou drogami či alkoholem, či jestliže na ně máte podezření, vaše obavy sdělte vašemu manažerovi, vedoucímu nebo personálnímu oddělení ITT.

Otázky a odpovědi

Otázka: Zdá se, že člen týmu je v práci pod vlivem drog či alkoholu. Co mám dělat?

Odpověď: Okamžitě kontaktujte vaše místní vedení, zástupce BOZP či personální oddělení a upozorněte je na vaše obavy. Podnikněte příslušné kroky k zajištění vaší bezpečnosti, bezpečnosti členů vašeho týmu i všech osob, kterým hrozí poranění, to může zahrnovat vypnutí stroje či přerušení výroby.

POKUD SI NEJSTE JISTI, ZÍSKĚJTE DALŠÍ INFORMACE

Kontaktní osoba: Místní manažer nebo vedoucí, Personální oddělení, BOZP

Zásady společnosti ITT: Zneužívání návykových látek a testování

OBCHODOVÁNÍ NA ZÁKLADĚ NEVEŘEJNÝCH INFORMACÍ

Společně ... Víme, že máme pozici, kde se nám důvěřuje, a neseme odpovědnost za ochranu neveřejných informací. Víme, že obchodování s akciami na základě neveřejných informací či jejich poskytování jiným osobám je porušením zákona.

Jako zaměstnanec ITT...

NEOBCHODUJTE NA ZÁKLADĚ NEVEŘEJNÝCH INFORMACÍ A TYTO NESDÍLEJTE A NEPOSKYTUJTE DÁLE.

- Zajistěte, že budete vědět, jaké informace jsou považovány za materiální neveřejné informace. Je pravděpodobné, že informace budou považovány za materiální, jestliže by investora ovlivnily k nákupu, prodeji či ponechání cenných listin společnosti, neveřejné jsou, jestliže nebyly zpřístupněny mimo společnost (například prostřednictvím tiskové zprávy).
- Pamatujte si, že tyto zákazy platí i po vašem odchodu z ITT.



MATERIÁLNÍ NEVEŘEJNÉ INFORMACE ZAHRNÚJÍ ...

Neveřejné informace o fúzích nebo akvizicích, prodeji, ziscích nebo očekávání dalších zisků, finanční předpovědi, informace o velkých zakázkách, nových strategiích nebo nabídkách, větších personálních změnách nebo jiných významných transakcích. To zahrnuje i informace, které obdržíme o společnostech, se kterými obchodujeme. Jestliže si nejste jisti, zde se jedná o neveřejné informace, kontaktujte právní oddělení ITT.

Otázky a odpovědi

Otázka: Na schůzi jsem slyšel, že ITT plánuje akvizici akciové společnosti. Můžu o tom říci známému jako o možné příležitosti investovat?

Odpověď: Ne, tyto informace se považují za materiální, neveřejné informace. Jestliže by váš známý na jejich základě jednal, oba byste porušili zákony o obchodování s využitím neveřejných informací a mohli byste nést trestní odpovědnost.

POKUD SI NEJSTE JISTI, ZÍSKEJTE DALŠÍ INFORMACE

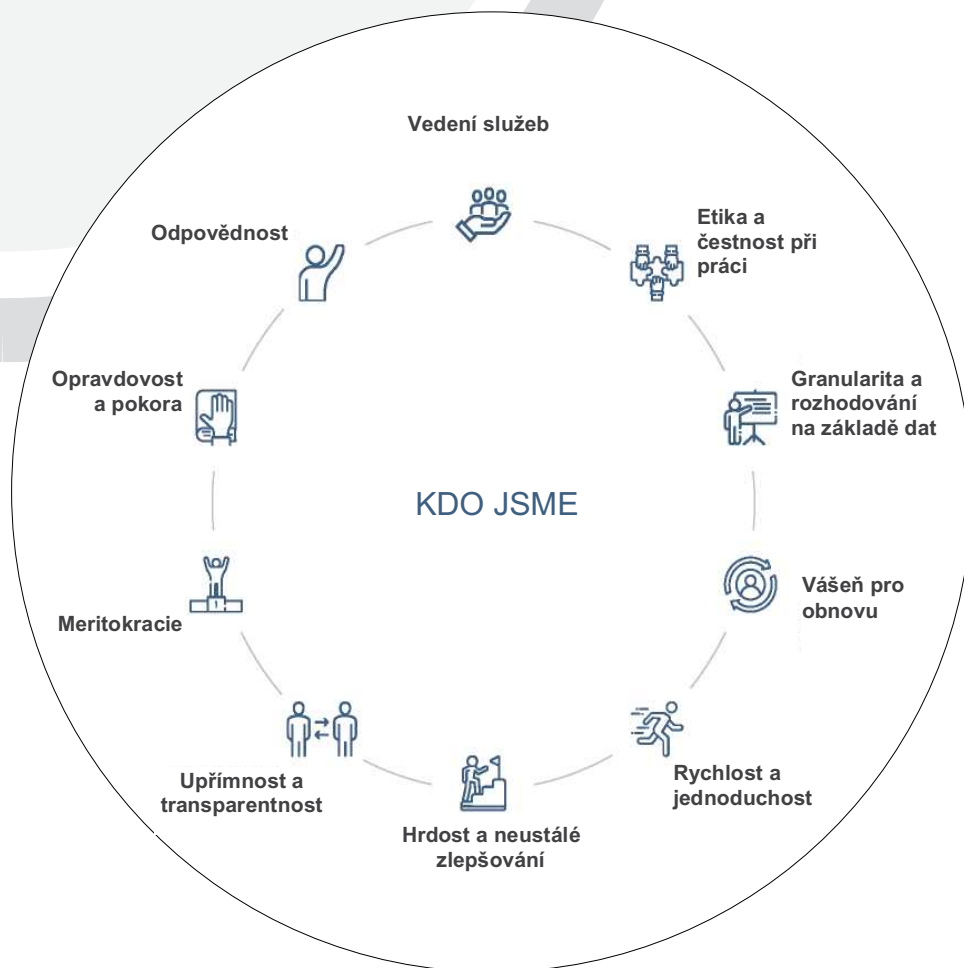
Kontaktní osoba: Právní oddělení; Finanční oddělení

Zásady společnosti ITT: Obchodování s akciami a důvěrnost

Naši zákazníci a dodavatelé

- Uplácení
- Dary, pohoštění a cesty
- Práce s dodavateli a dalšími třetími stranami
- Protimonopolní a čestné jednání
- Dodržování pravidel obchodování
- Vládní smlouvy
- Osobní vztahy a střety zájmů

Ceníme si našich vztahů s našimi zákazníky a dodavateli a jednáme **čestně a transparentně** — a to také požadujeme od nich. Řešení hledáme **rychle a jednoduše**. Při všem, co děláme, **pracujeme eticky a čestně**.



PREVENCE ÚPLATKŮ

Společně ... Práci dokončíme a dosáhneme toho správným způsobem. Společnost ITT netoleruje žádnou formu úplatků nebo korupce v našem podnikání kdekoli na světě. Víme, že poškozují nejen ITT, ale také globální trhy a společnosti, kde podnikáme.

Jako zaměstnanec ITT...

ROZPOZNEJTE, ŽE JDE O ÚPLATEK.

- Uvědomujte si, že úplatek může být něco jiného než platba nabídnutá za nespravedlivé ovlivnění rozhodnutí – může jít o dar, službu, půjčku, práci nebo dokonce nabídku pohoštění či cesty. Dary charitám či na politické účely mohou být také považovány za úplatek, jestliže jsou nabídnuty za účelem ovlivnění rozhodnutí.



PŘI PODNIKÁNÍ JEDNEJTE S INTEGRITOU.

- Nenabízejte, nedávejte, neslibujte ani nepřijímejte nic hodnotného (včetně hotovosti) za účelem nesprávného ovlivnění rozhodnutí či získání nespravedlivé výhody.
- Dodržujte zákonná, regulatorní a smluvní ustanovení pro práci, kterou děláte.
- Neplaťte úplatky kromě případů, kdy jde o okamžité ohrožení vašeho zdraví či bezpečnosti.
- Buďte zodpovědní tak, aby vaše pracovní náklady byly řádné a v souladu s našimi zásadami.
- Při vyplňování všech našich dokladů a záznamů buďte přesní a úplní (viz Přesné záznamy na straně 32).

KDYŽ TO VIDÍTE, OZVĚTE SE:

Jakékoli úplatky či korupci či podezření na ně nahlaste právnímu oddělení ITT, oddělení pro etiku a dodržování zásad či finančnímu oddělení ITT.

ZPROSTŘEDKOVACÍ PLATBA JE ...

menší platba, která je provedena přímo vládnímu úředníkovi za provedení či urychlení rutinní vládní akce, na kterou má společnost již nárok, jako například zpracování vládních dokumentů, naložení či vyložení nákladu, vyzvednutí či doručení pošty nebo připojení telefonní linky, vody či energií.



VĚDĚLI JSTE, ŽE?

Zákony proti úplatkům se mezi jednotlivými zeměmi liší, takže ITT činí zapamatování našich pravidel jednoduchým. Úplatek jakéhokoli druhu, přijatý či nabízený kýmkoli (např. vládním či komerčním zákazníkem) je vždy nesprávný a zakázaný.

POKUD SI NEJSTE JISTI, ZÍSKEJTE DALŠÍ INFORMACE

Kontaktní údaje: Právní oddělení, Oddělení pro etiku a dodržování zásad, Finanční oddělení

Zásady společnosti ITT: Prevence korupce

DARY, POHOŠTĚNÍ A CESTY

Společně ... Víme, že výměna obchodních dáreků může pomoci s budováním obchodních vztahů, ale musíme dávat pozor, abychom jednali s integritou a dodržovali pravidla společnosti tak, aby dárky nikdy nebyly poskytovány s účelem přesvědčení k nelegálnímu či nečestnému chování.

Jako zaměstnanec ITT...

ZNEJTE NAŠE ZÁSADY.

- Ujistěte se, že víte, co je vhodné. Nikdy nedávejte či nepřijímejte nic, co:
 - Je poskytováno za účelem získání či udržení zakázek.
 - By mohlo ovlivnit, či dát dojem, že ovlivňuje, obchodní rozhodnutí, či co by nebylo považováno za běžný obchodní zvyk.
 - By porušilo zákony či předpisy nebo pravidla dárce či příjemce.
 - By mohlo být považováno za nepřiměřené, extravagantní, nákladné.
 - By mohlo vrhnout nepříznivé světlo na ITT či poškodit pověst společnosti.
- Tato pravidla nikdy neobcházejte použitím vlastních prostředků či žádostí někoho jiného, aby udělal něco, co nemůžete dělat vy sami.
- Nikdy neposkytujte či nevyžadujte obchodní služby za účelem nespravedlivého ovlivnění obchodního rozhodnutí.
- Odmítněte jakékoli dárky či pozvánky, které překračují nominální hodnotu či nejsou v souladu s našimi pravidly. Tyto nabídky okamžitě hlase vašemu vedoucímu.
- Ujistěte se, že všechny dary jsou transparentně a správně zaznamenány v záznamech společnosti ITT.



Otázky a odpovědi

Otázka: Členové mého týmu se mnou pracují přesčas s dodavatelem, abychom probrali možnost, že dodavatel bude pracovat pro ITT. Dodavatel navrhl, že si dáme přestávku a zajdeme na večeři. Nabídl, že koupí večeři pro celý tým. Je dovoleno, abychom s týmem přijali nabídku dodavatele na večeři?

Odpověď: Ne. Zatímco rozhodujete o použití určitého dodavatele, musíte dávat pozor, abyste nebyli nevhodně ovlivněni, nebo nevyvolali dojem, že jste byli ovlivněni. Společná večeře je přijatelná, každá strana však musí zaplatit za jídlo vlastních zaměstnanců.

U komerčních zákazníků ...

MŮŽETE POSKYTNOUT NEBO PŘIJMOUT:

- Dárek v nominální hodnotě, který je spojen s místním svátkem či událostí.
- Reklamní položku nominální hodnoty s identifikátorem (název, logo, atd.) věnovanou zákazníkům k reklamě či pro upomínku nebo vytvoření dobrého jména.

POHOSTINSTVÍ (VČETNĚ JÍDEL, SPOLEČENSKÝCH ČI SPORTOVNÍCH UDÁLOSTÍ) MŮŽETE PŘIJMOUT, POKUD:

- Zúčastníte se vy i zákazník.
- Nabídka je přiměřená a slouží legitimnímu obchodnímu účelu.
- Nabídka není častá.

CESTY ČI UBYTOVÁNÍ NESMÍTE POSKYTNOUT ČI PŘIJMOUT BEZ PŘEDCHOZÍHO PÍSEMNÉHO SOUHLASU PRÁVNÍHO ODDĚLENÍ ITT.

U vládních zákazníků, ...

MŮŽETE POSKYTNOUT POUZE MALÉ OBČERSTVENÍ A JÍDLA V SOULADU S NAŠIMI ZÁSADAMI.

Otázky a odpovědi

Otázka: Komerční zákazník požádal o návštěvu našeho pracoviště, kde probíhají testy. Aby to bylo možné, musí přiletět a strávit noc v hotelu poblíž podniku. Zeptal se, zda by společnost ITT za cestu zaplatila.

Odpověď: Jestliže má návštěva legitimní obchodní důvod a náklady jsou přiměřené a spojené pouze s testovacím pracovištěm, zaplacení za cestu by bylo povoleno. Museli byste zajistit, že jednáte v souladu s našimi pravidly i pravidly zákazníka a předem obdržíte všechny nutné souhlasy.

VLÁDNÍ ZÁKAZNÍK JE ...

Jakýkoli zaměstnanec federální, státní nebo místní vlády, vojenský personál, politický úředník či politická strana.

POKUD SI NEJSTE JISTI, ZÍSKEJTE DALŠÍ INFORMACE

Kontaktní údaje: Místní manažer nebo vedoucí, Oddělení pro etiku a dodržování zásad, Právní oddělení

Zásady společnosti ITT: Dary, pohoštění a cesty pro zákazníky a vládní úředníky

PRÁCE S DODAVATELI A DALŠÍMI TŘETÍMI STRANAMI

Společně ... Spoléháme na čestná a produktivní partnerství s našimi dodavateli a dalšími třetími stranami, která nám pomohou najít řešení pro úspěch a posílit naše podnikání. S našimi protistranami jednáme spravedlivě a s respektem, očekáváme, že budou dodržovat naše přísné normy.

Jako zaměstnanec ITT...

VYBÍREJTE VZTAHY OPATRNĚ.

- Při výběru dodavatele se ujistěte, že pracujete v rámci pokynů či pravidel, vaše rozhodnutí vždy zakládejte na objektivních kritériích, jako jsou kvalita, cena a služby.
- Ujistěte se, že víte, s kým pracujete, jaké podnikatelské postupy používají a jejich pověst v otázce čestnosti a etiky.
- Zajistěte, že dodavatelé vědí, co očekáváme, a souhlasí s našimi protokoly očekávání pro dodavatele.
- Vztahy s dodavateli nikdy nepoužívejte pro své osobní výhody, včetně finančních výhod, provedení osobní práce, zaměstnání pro sebe či členy rodiny, přijetí darů, služeb či osobních slev.
- Nikdy nepřijímejte nevhodné dary, pohostinství, slevy, platby či nic, co by mohlo ovlivnit, či dát dojem, že to ovlivňuje vaše objektivní rozhodování.
- Než s třetí stranou začnete mluvit o jakýchkoliv plánech, informacích, systémech nebo procesech ITT, ujistěte se, že podepsala aktuální smlouvu o nezpřístupnění informací.
- Dodržujte pravidla ITT pro používání prodejních zástupců, zástupců pro marketing, distributorů či dealerů. Zahrajte to prověřování třetích stran procesy náležité péče a využití právního oddělení a oddělení dodržování obchodních zásad ITT k zajištění toho, že byly provedeny všechny příslušné kontroly a splněny příslušné právní požadavky.
- Jakékoli použití lobbistů musí být předem schváleno právním oddělením ITT.



KDYŽ TO VIDÍTE, OZVĚTE SE:

Ve spolupráci se strategickou organizací vašeho centra a Globálním oddělením ITT pro nepřímé služby sledujte práci našich dodavatelů k zajištění toho, že dodržují kodex, naše pravidla a své smluvní povinnosti. Jestliže máte podezření na porušování, nahláste to.

Otázky a odpovědi

Otázka: Dodavatelka je v obtížné situaci. Navrhla, že kdybychom se zbavili několika jiných dodavatelů, mezeru zaplní tím, že nám materiály dodá se slevou a že v tom může být něco pro mě. Nevypadá to správně, i když by to ITT mohlo ušetřit spoustu peněz. Co mám dělat?

Odpověď: Tato dodavatelka vám může navrhnout úplatek, činnost, která je přísně zakázána. Tuto nabídku nepřijímejte. Namísto toho si ji proberte s vedoucím. Náš vztah s dodavateli je postaven na důvěře, čestnosti a průhlednosti. Dodavatelů si ceníme stejně a spravedlivě nejen podle ceny, ale i řady dalších požadavků.

POKUD SI NEJSTE JISTI, ZÍSKEJTE DALŠÍ INFORMACE

Kontaktní osoba: Místní manažer nebo vedoucí, Oddělení pro etiku a dodržování zásad, Právní oddělení

Zásady společnosti ITT: Protokoly pro očekávání pro dodavatele, Opatření proti korupci při jednání se zástupci třetích stran

PROTIKARTELOVÁ OPATŘENÍ A SPRAVEDLIVÉ OBCHODOVÁNÍ

Společně ... Věříme v aktivní trh a dodržujeme zákony určené k udržování hospodářské soutěže. Soutěžíme usilovně, ale čestně, naši konkurenci porážíme na základě vlastností našich výrobků a služeb, ne na základě nečestných postupů.

Jako zaměstnanec ITT...

PODPORUJTE SPRAVEDLIVOU A OTEVŘENOU SOUTĚŽ.

- Pamatujte, že rozhodnutí o tom, jak soutěžíme na trhu, jsou naše vlastní a nikdy nezahnují diskuse s konkurencí.
- Dodržujte zákony proti karterům a zákony o hospodářské soutěži platné v zemích, kde jsme aktivní. Neúčastníme se činností, které nespravedlivě omezují volný trh či soutěž, jako například:
 - Souhlas s konkurencí k manipulaci cen či výrobky, rozdělení zákazníků či trhů či odmítnutí podnikat s jinou společností.
 - Účast při jakékoli manipulaci se zadáváním zakázek.
 - Výměna neveřejných informací, které mohou vést ke koordinaci při stanovování cen.
- Vyvarujte se dojmu chování, které je v rozporu s čestnou soutěží, tím, že se vyvarujete diskusím s konkurencí o informacích, u kterých by se dalo předpokládat, že mají vliv na ceny.



OBCHODUJTE SPRAVEDLIVĚ.

- O kvalitě, vlastnostech a dostupnosti našich výrobků a služeb poskytněte pouze pravdivé informace.
- Nečiňte nepravdivá prohlášení o výrobcích či službách našich konkurentů.

INFORMACE O KONKURENCI ZÍSKÁVEJTE ETICKY A ZÁKONNĚ.

- Konkurenční informace získávejte prostřednictvím veřejných zdrojů, jako jsou články v novinách či odborných časopisech, nikdy ne podvodně, krádeží či jiným nezákonným či neetickým způsobem.
- Nezáskávejte či nepoužívejte důvěrné informace společností konkurence. Jestliže vám někdo poskytne informace o konkurenci, o kterých se domníváte, že jsou důvěrné, kontaktujte právní oddělení ITT.
- Jestliže se snažíte získat vládní zakázku a dostanete informace o výběru (informace, které vláda využívá k vyhodnocení nabídek), poraďte se s právním oddělením ITT.
- Jestliže do ITT přejdete od konkurence, nepřinášejte ani nepoužívejte důvěrné informace předchozího zaměstnavatele či informace, které jsou jeho majetkem.

Otázky a odpovědi

Otázka: Nedopatřením jsem obdržel e-mail od jednoho z našich zákazníků, který obsahoval důvěrné informace o cenách konkurenta. Mohu tyto informace sdílet se svým týmem?

Odpověď: I když to nebyla vaše chyba, že vám e-mail byl zaslán, použití důvěrných informací konkurenta je porušením našeho kodexu a může být také porušením zákona. Měli byste kontaktovat právní oddělení ITT ke zjištění dalších kroků.

POKUD SI NEJSTE JISTI, ZÍSKAJTE DALŠÍ INFORMACE

Kontaktní osoba: Právní oddělení, Oddělení pro etiku a dodržování zásad

Zásady společnosti ITT: Prevence kartelů a hospodářská soutěž

DODRŽOVÁNÍ PRAVIDEL OBCHODOVÁNÍ

Společně ... Obchodujeme po celém světě a dodržujeme všechny mezinárodní obchodní předpisy, které řídí dovoz a vývoz našich výrobků, služeb a technologií. Jako společnost se sídlem v USA dodržujeme všechny obchodní a ekonomické sankce vydané vládou USA a jinými mezinárodními vládami. Jednáme rychle a jednoduše bez toho, abychom obětovali integritu.

Jako zaměstnanec ITT...

RESPEKTUJTE OBCHODNÍ ZÁKONY.

- Dodržujte dovozní a vývozní zákony a předpisy pro země, kde obchodujete.
- Pozor, při zahraničních transakcích mohou platit zákony více států. Jestliže pracujete pro obchodní jednotku ITT, která se nachází mimo USA, platí zákony, předpisy a sankce dané země a USA.
- Zajistěte, že vše určené pro vývoz či dovoz je předem řádně klasifikováno podle země původu, cílového místa, konečného uživatele a použití – zajistěte všechny požadované dokumenty, označení, licence, povolení a schválení.
- Neobchodujte se zeměmi, které podléhají obchodním embargům či ekonomickým sankcím USA či jiných zemí. Jestliže máte jakýkoli dotaz, kontrolujte oddělení ITT pro dodržování obchodních pravidel.
- Neúčastněte se bojkotů nepodporovaných USA. Jestliže obdržíte žádost o bojkot (či žádost o dodání informací k bojkotu), kontaktujte oddělení ITT pro dodržování obchodních pravidel.
- Zajišťujte integritu našeho dodavatelského řetězce komunikací našich pravidel obchodování stranám, které jednají za nás.
- Pamatujte, že porušení obchodních zákonů může vést ke ztrátě povolení dovozu či vývozu nebo i civilním a kriminálním trestům. Jestliže si nejste jistí předpisy či pravidly pro obchodování, kontaktujte oddělení Dodržování pravidel ITT pro obchodování..



Otázky a odpovědi

Otázka: Byl jsem dotázán na zaslání výrobků ITT z továrny ITT v Německu zákazníkovi do země, pro kterou platí embargo Spojených států. Bylo mi navrženo, že bych zboží mohl zaslat našemu distributorovi v Anglii, který by ho pak přeposlal našemu zákazníkovi do konečné destinace. Je to dovoleno?

Odpověď: Ne, bylo by to považováno za nelegální export. Protože je ITT společnost se sídlem v USA, všechny pobočky musí navíc ke svým místním zákonům dodržovat i zákony a předpisy pro obchodování v USA. Neúčastněte se, neschvalujte či nepřispívejte k podobnému typu dohod.

POKUD SI NEJSTE JISTI, ZÍSKEJTE DALŠÍ INFORMACE

Kontaktní osoba: Dodržování zásad pro obchodování, Právní oddělení

Zásady společnosti ITT: Návod pro dodržování pravidel pro obchodování

VLÁDNÍ SMLOUVY

Společně ... Při našich vztazích s vládními zákazníky věříme v důstojnost. Jsme si vědomi, že zákony a požadavky týkající se státních zakázek jsou obvykle přísnější než ty pro komerční zakázky.

Jako zaměstnanec ITT...

PODPORUJTE INTEGRITU PŘI ZAKÁZKÁCH.

- Při obchodování s vládními zástupci USA dodržujte požadavky platných Federálních předpisů pro akvizice (včetně zakázů obchodování s lidmi), Program ITT pro zodpovědnost smluvních dodavatelů a náš Dodatek kodexu chování pro smlouvy s vládou USA.
- Zajistěte, aby naši smluvní dodavatelé věděli, že požadavky v našich vládních smlouvách platí i pro jejich smlouvy s námi, včetně (v určitých případech) udržování kodexu etického chování.
- Nepokoušejte se získat či používat:
 - Vládní důvěrné informace či zdroje k výběru.
 - Neveřejné nabídky jiných dodavatelů či informace k nabídkám včetně nákladů, cen či informací, které jsou majetkem společnosti.
- Při poskytování darů, pohoštění či cest postupujte podle pravidel uvedených v našich zásadách.
- Zajistěte, aby zajišťování kvality a získávání materiálů odpovídalo specifikacím našich smluv.
- Práce či obchodní příležitosti neprobírejte se současnými či dřívějšími vládními úředníky či zaměstnanci, vojenským personálem či členy jejich rodin, kromě případů schválených personálním oddělením ITT nebo právním oddělením ITT.
- Zajistěte, že veškeré informace uvedené během jednání o vládních zakázkách jsou přesné, aktuální a úplné.



BUĎTE DOBRÝM OCHRÁNCEM.

- Řádně chráňte a kontrolujte přístup ke všem důvěrným a podnikovým informacím a informacím o kontrolovaných technologiích, které by po zpřístupnění mohly ohrozit státní bezpečnost (tedy klasifikované informace).
- Zajistěte, aby byl jakýkoli vládní majetek, který je společnost ITT oprávněna používat, používán v souladu s platnými smlouvami.
- Ujistěte se, že členové týmu, návštěvníci, konzultanti, smluvní dodavatelé a jiní obchodní partneři mají správná před povolení přístupu k důvěrným materiálům, informacím o kontrolovaných technologiích či oblastem s omezeným přístupem příslušná povolení.

KONTAKTUJTE SVÉHO MANAŽERA NEBO VEDOUCÍHO, POKUD:

- Máte jakékoli dotazy k vládním zakázkám, na kterých pracujete.
- Víte o střetu zájmů ve vztahu mezi vládou a dodavatelem či na něj máte podezření.
- Narazíte na konflikt mezi naším Kodexem a zákony příslušné země.
- Kontaktuje vás vládní úředník o auditu či vyšetřování.

KDYŽ TO VIDÍTE, OZVĚTE SE:

Nahlaste činnost, která by mohla nepříznivě ovlivnit vládní zakázku.

POKUD SI NEJSTE JISTI, ZÍSKEJTE DALŠÍ INFORMACE

Kontaktní osoba: Místní manažer nebo vedoucí, Právní oddělení, Oddělení pro etiku a dodržování zásad

Zásady společnosti ITT: Platby za účast, dodatek kodexu chování: Smlouvy s vládou Spojených států

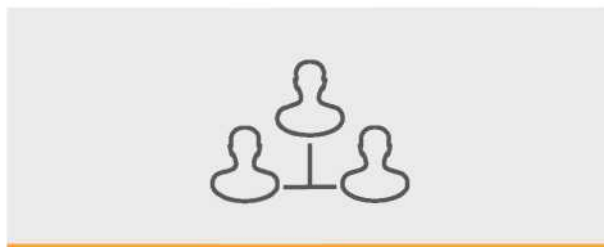
OSOBNÍ VZTAHY A STŘETY ZÁJMŮ

Společně ... Jsme transparentní, pokud jde o osobní zájmy nebo vztahy, které mohou ovlivnit naši schopnost rozhodovat v nejlépeším zájmu společnosti ITT. Jsme si vědomi, že naše pozice může vést ke střetu zájmů, jestliže rozhodování zahrnuje rozhodnutí spojená s přáteli či členy rodiny.

Jako zaměstnanec ITT...

VYVARUJTE SE STŘETŮM ZÁJMU.

- Buďte si vědomi okolností, kdy osobní vztah s jiným členem týmu ITT, dodavatelem, zákazníkem či jinou stranou může ovlivnit vaši schopnost činit nezávislá finanční, zaměstnavatelská či jiná obchodní rozhodnutí (tedy může dojít ke střetu zájmů).
- Vaši pozici v ITT nikdy nevyužívejte k poskytování nevhodných finančních výhod či k získávání osobních finančních výhod pro rodinného člena či kohokoli, s kým máte osobní vztah.
- Nikdy nikoho neovlivňujte, aby uzavřel, pokračoval či ukončil obchodní vztah se společností, ve které máte vy či člen rodiny finanční podíl.
- Neúčastněte se rozhodnutí o zaměstnancích (např. nábor, odměny, povýšení, rozvázání pracovního poměru) týkajících se členů rodiny.



KDYŽ TO VIDÍTE, OZVĚTE SE:

Jestliže u vás došlo ke střetu zájmů, zpřístupněte povahu středu a ustupte od příslušného rozhodování. Jestliže máte jakékoli obavy o tom, zde jde o střet zájmů, situaci si prodiskutujte s právním oddělením ITT.

Otázky a odpovědi

Otázka: Jsem součástí týmu, který rozhoduje o novém dodavateli, a můj bratranec pracuje pro jednu ze společností, o kterých uvažujeme. Můj bratranec má znalosti a zkušenosti, které by mohly být užitečné pro ITT, a jeho společnost má skvělé výsledky, co se týká dokončení podle plánu. Je v pořádku, že ho představím některým lidem z ITT, aby jim mohl říct o své společnosti?

Odpověď: I když se domníváte, že společnost vašeho bratrance by mohla být vhodná pro ITT, musíte být v tomto případě transparentní a nepodílet se na procesu rozhodování, abyste nevyvolali zdání něčeho nespravedlivého nebo nevhodného.

DÁVEJTE POZOR NA OSOBNÍ FINANČNÍ ZÁJMY, KTERÉ MOHOU ZPŮSOBIT STŘET ZÁJMŮ.

- Nepřijímejte příležitosti od konkurence, zákazníků či dodavatelů ITT ani nevyjádřete souhlas, že pro ně budete pracovat jako konzultant.
- Nedržte výrazné finanční podíly či nemějte kontrolu nad společnostmi, které podnikají či chtějí podnikat s ITT či s konkurencí ITT. Riziko střetu bude obecně záležet na velikost vaší investice, vaší práci a povaze vašeho obchodního vztahu.

Otázky a odpovědi

Otázka: Jsem manažer týmu s šesti zaměstnanci. Nedávno jsem měl romantický vztah s jednou z osob, pro které jsem manažerem. Představuje to střet zájmů?

Odpověď: Ano. Jako manažer máte povinnost nahlásit romantický vztah v jeho začátcích a vztah mezi vámi a vaším přímým podřízeným bude přezkoumán.

ČLENOVÉ RODINY ZAHRNUJÍ ...

Manžela, manželku, rodiče, nevlastní rodiče, děti a nevlastní děti, sourozence, nevlastní sourozence, neteře a synovce, tety a strýce, sestřenice a bratrance, prarodiče a vnoučata, tchána, tchyni a kohokoli, kdo žije s rodinou, kromě placených zaměstnanců.

POKUD SI NEJSTE JISTI, ZÍSKEJTE DALŠÍ INFORMACE

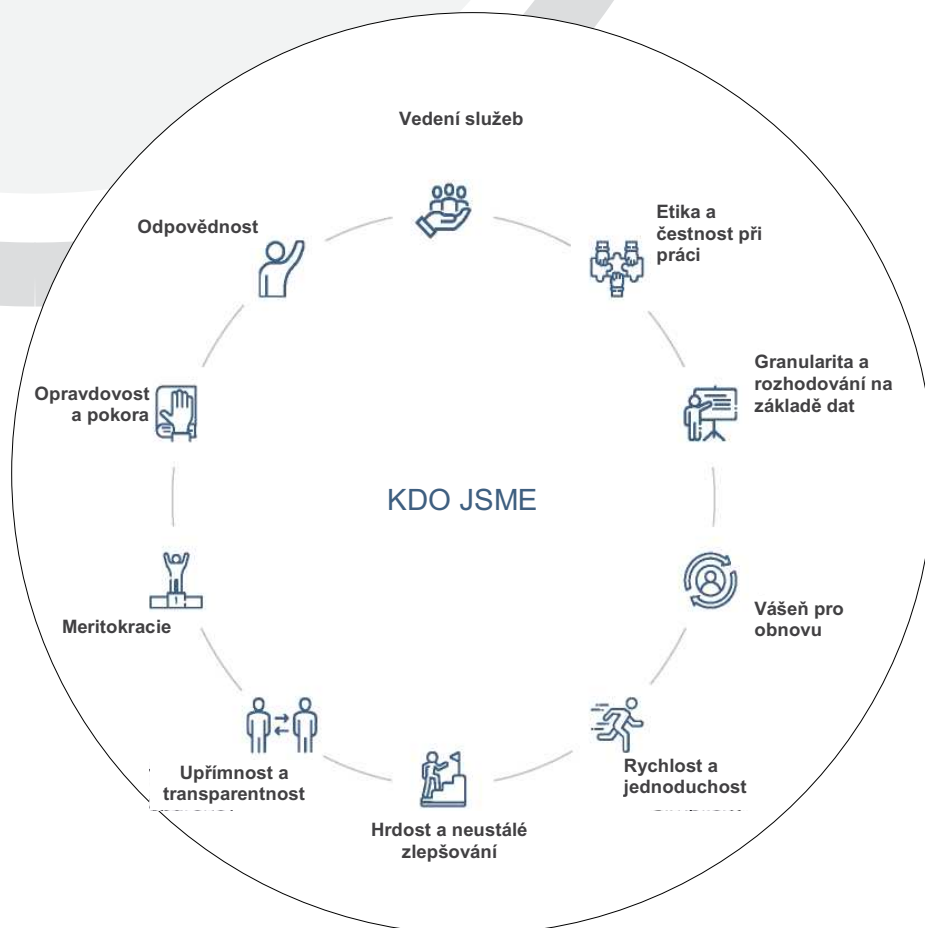
Kontaktní osoba: Místní manažer nebo vedoucí, Oddělení pro etiku a dodržování zásad, Právní oddělení

Zásady společnosti ITT: Střety zájmů, Zaměstnávání blízkých osob

Naši akcionáři a naše komunity

- Duševní vlastnictví
- Důvěrné informace a informace společnosti a informace, které mohou identifikovat jednotlivce
- Fyzické a finanční položky
- Přesné záznamy
- Projevy za společnost ITT
- Ochrana životního prostředí a lidská práva
- Dosahování pozitivního dopadu

Jsme **hrdí a nikdy nejsme zcela spokojeni** a jednáme s **odhodláním pro nové věci** k transformaci společnosti ITT pro vylepšení situace našich akcionářů a komunit. Rozhodujeme s **granularitou a na základě dat** pro co nejlepší služby našim akcionářům. Naše vedení odměňuje **vedení služeb**.



DUŠEVNÍ VLASTNICTVÍ

Společně ... Chápeme hodnotu duševního vlastnictví (IP) vytvořeného ze zvědavosti a nadšení našich zaměstnanců a uznáváme naši odpovědnost za jeho ochranu. Technologii, metody a informace, které máme, nás činí tím, kdo jsme, takže dáváme pozor, abychom je chránili před neschváleným používáním nebo zpřístupněním.

Jako zaměstnanec ITT...

CHRAŇTE NAŠE DUŠEVNÍ VLASTNICTVÍ.

- Při vytváření duševního vlastnictví spolupracujte s právním oddělením ITT, abyste se rozhodli o nejlepším způsobu jeho ochrany. Pamatujte si, že jakmile se stane veřejným (například prodejem produktu), příležitost k ochraně je navždy ztracena.
- Informace podléhající IP ve společnosti sdílejte pouze s těmi, kteří mají legitimní důvod znát je.
- Informace podléhající IP mimo společnost sdílejte pouze s těmi, kteří mají legitimní důvod znát je a podepsali smlouvu a ochraně informací.
- Respektujte duševní vlastnictví jiných, používejte ho pouze po poradě s právním oddělením ITT.
- Nevyžádané informace podléhající IP okamžitě přepošlete právnímu oddělení ITT. Nepoužívejte je. Nesdílejte je.
- Pamatujte, že jestliže z ITT odejdete, vaše povinnost nepoužívat či nezpřístupňovat informace podléhající IP nadále trvá.



AUTORSKÁ PRÁVA JSOU ...

Nápad na výrobek či proces, který je výsledkem originální tvořivé myšlenky. Zahrnuje to patenty, technické údaje, copyright, know-how i naše obchodní značky, obchodní tajemství, komerční údaje a obchodní metody.

OBCHODNÍ TAJEMSTVÍ / KNOW-HOW je...

Materiál, který je užitečný, poskytuje ekonomickou hodnotu, nelze ho snadno získat či nezávisle vytvořit a je dostatečně chráněn jeho majitelem. Nelze ho chránit vládní registrací. Může to zahrnovat důvěrné informace či technické informace společnosti o aktuálních či plánových výrobcích, seznamy dodavatelů, marketingové strategie či strategie služeb.



VĚDĚLI JSTE, ŽE?

ITT vlastní všechny výsledky práce (například nápady, procesy, ochranné známky, vynálezy či zlepšovací návrhy), které vymyslíte ve spojení s vaší prací s námi. Vlastnictví pokračuje, i když opustíte naši organizaci.

POKUD SI NEJSTE JISTI, ZÍSKEJTE DALŠÍ INFORMACE

Kontaktní osoba: Právní

Zásady společnosti ITT: Duševní vlastnictví

DŮVĚRNÉ INFORMACE A INFORMACE SPOLEČNOSTI A INFORMACE, KTERÉ MOHOU IDENTIFIKOVAT JEDNOTLIVCE

Společně ... Na znalosti – informace, know-how, obchodní tajemství, dovednosti a data – pohlížíme jako na kritické položky, které umožňují rozhodování na základě dat k získání konkurenčních výhod. Musíme chránit důvěrné informace a informace o členech našeho týmu, naší společnosti, našich zákaznících, konkurenci a společnostech, se kterými podnikáme. Dodržujeme všechny platné zákony a předpisy týkající se ochrany informací a soukromých údajů.

Jako zaměstnanec ITT...

POZNEJTE, CO JE DŮVĚRNÉ.

- Rozpoznejte znalosti a informace, které musíme chránit:
 - Informace o našem podnikání, jako například o výzkumu nových výrobků, technické údaje k návrhům, výrobní postupy a metody, finanční projekce, nezveřejněné údaje o prodeji a zisku, strategické plány pro další činnost, informace o možném zbavování se majetku, spojeních či akvizicích, informace o cenách produktů, plány pro marketing či seznamy zákazníků.
 - Informace z nichž lze identifikovat jednotlivé členy našeho týmu, konzultanty, obchodní partnery, zákazníky či dodavatele.
 - Informace o členech našeho týmu a jejich rodinách, jako jsou zaměstnanecké výhody, mzda, informace o výsledcích a zdravotní záznamy.
 - Informace o osobách, které žádají o práci v ITT, jako například jejich prověrky, výsledky testů na drogy či finanční záznamy.
 - Informace o jiných společnostech, jako například ty chráněné smlouvami o nezpřístupnění údajů.



INFORMACE, Z NICHŽ LZE IDENTIFIKOVAT JEDNOTLIVCE

Informace, které by šlo snadno použít k identifikaci specifické osoby, například adresa, telefonní číslo, číslo řidičského průkazu, číslo kreditní karty, fotografie, datum narození či bankovní či mzdové informace.

Otázky a odpovědi

Otázka: Zatímco jsem na systému ITT hledal své soubory, narazil jsem na složku, která obsahuje důvěrné informace o platech, datech narození, smlouvách a hodnoceních výkonů členů týmu. Co mám dělat?

Odpověď: Všechny soubory obsahující osobně identifikovatelné informace musí být řádně uloženy a zabezpečeny hesly a zašifrováním. V tomto případě musíte dokument okamžitě zavřít a jeho nalezení nahlásit personálnímu oddělení ITT, aby mohly být informace řádně zabezpečeny. Soubor nekopírujte, nestahujte, netiskněte ani nijak jinak neduplikujte.

VYKONÁVEJTE SVOU ROLI PŘI JEJICH OCHRANĚ.

- Dodržujte pravidla a zákony místa, kde pracujete.
- Znejte pravidla a požadavky, které se týkají označování, zacházení, distribuce a likvidace informací, včetně pravidel pro správu záznamů.
- Důvěrné obchodní informace zpřístupňujte pouze těm, kteří jsou k tomu oprávněni, a pouze pro jejich práci.
- Omezte množství informací tohoto druhu, které sdílíte, na ty, které jsou nutné pro dosažení cílů podniku.
- O důvěrných obchodních informacích nikdy nehovořte na veřejných místech, jako jsou výtahy, letadla, vlaky a restaurace, nemluvte o nich s přáteli či s rodinou.
- S ITT nesdílejte PII informace od předchozích zaměstnavatelů a po odchodu s ITT nesdílejte informace společnosti s vaším novým zaměstnavatelem.

- Nepoužívejte důvěrné informace nebo PII pro své vlastní účely, nebo pro účely třetí strany, jestliže k tomu nebyly společností ITT schváleny během vašeho zaměstnání.

KDYŽ TO VIDÍTE, OZVĚTE SE:

Urychleně nahlaste jakékoli porušení ochrany PII nebo jiných informací, nebo úniky informací, jejich zneužití, nedostupnost nebo bezpečnostní incidenty, o kterých se dozvíte, v souladu s našimi zásadami. Jestliže máte jakékoli otázky či obavy, kontaktujte právní oddělení ITT.

Otázky a odpovědi

Otázka: Nedávno jsem k ITT přestoupil od konkurence a mám informace, které by, myslím, velice pomohly. Je sdílení dokumentů, které mohou být užitečné pro ITT, problém?

Odpověď: Jestliže jsou informace považovány za důvěrné vašim dřívějším zaměstnavatelem, nesmíte je sdílet. Byli jste zaměstnání pro vaše dovednosti, ne kvůli tomu, aby společnost ITT získala důvěrné informace konkurence. Pokud si nejste jistí důvěrnou povahou informací, které máte od vašeho předchozího zaměstnavatele, kontaktujte právní oddělení ITT.

POKUD SI NEJSTE JISTI, ZÍSKEJTE DALŠÍ INFORMACE

Kontaktní osoba: Právní

Zásady společnosti ITT: Obchodní informace, které jsou majetkem společnosti

FYZICKÉ A FINANČNÍ POLOŽKY

Společně ... Jsme dobří ochránci fyzického a finančního majetku ITT. Používáme ho vhodným způsobem pro obchodní účely a pracujeme tak, abychom ho chránili před zneužitím, nesprávným používáním, krádežemi či podvody.

Jako zaměstnanec ITT...

CHRAŇTE NÁŠ MAJETEK.

- Finanční ani fyzický majetek ITT nepoužívejte pro osobní zisk, ani to neumožňujte jiným osobám.
- Neúčastněte se podvodů či krádeží, ani účast na nich neumožňujte jiným.
- Přečtěte si naše pravidla a seznamte se s nimi. Poskytují základní bezpečnostní informace, které potřebujete znát.
- Používejte pouze software a hardware schválené ITT.
- Používání majetku ITT omezte na účely společnosti. Občasné použití telefonů, počítačů či jiných zařízení pro osobní účely je přijatelné, pokud nemá dopad na vaši produktivitu, neporušuje zákony či naše pravidla a nevede k nákladům navíc pro ITT. Počítače či telefony ITT nikdy nepoužívejte pro distribuci nelegálních, neslušných, urážlivých, erotických, obtěžujících, rasistických, hanlivých či pobuřujících položek.
- Při používání informační technologie vlastněné ITT, včetně telefonů a emailů neočekávejte, že s komunikací bude jednáno jako se soukromými. Naše technologie je majetkem společnosti a vyhraujeme si právo sledovat její používání a obsah v plném rozsahu povoleném zákony.



TECHNOLOGICKÝ MAJETEK Zahrnuje ...

Hardware, software, emaily, hlasové zprávy, přístup k intranetu a internetu, počítačové soubory, programy a údaje a jakékoliv informace, které vytvoříme, zasíláme, stahujeme či ukládáme na těchto systémech či zdrojích.

POKUD SI NEJSTE JISTI, ZÍSKEJTE DALŠÍ INFORMACE

Kontaktní osoba: Finanční oddělení, Oddělení pro etiku a dodržování zásad, Oddělení pro kybernetickou bezpečnost

Zásady společnosti ITT: Globální přijatelné použití

PŘESNÉ ZÁZNAMY

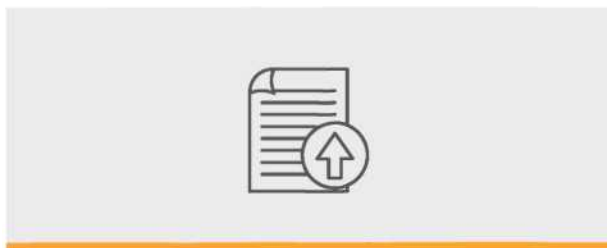
Společně ... Každý z nás na každé úrovni naší společnosti dbá na to, aby naše obchodní záznamy správně popisovaly skutečné události. Dodržujeme systémy, opatření a postupy, které máme, abychom zajistili soulad se zákony a řádnou správou záznamů během celého jejich životního cyklu, od vytvoření, přes použití, distribuci, až po ochranu, ukládání a likvidaci. Víme, že přesnost záznamů je povinností nás všech.

Jako zaměstnanec ITT...

CHRAŇTE NÁŠ MAJETEK.

Zajišťujte správnost a integritu našich knih a záznamů.

- Nepodávejte a nezaznamenávejte chybné údaje či informace, jako například údaje o objednávkách, prodeji, zboží na skladě, zisku, odpracovaných hodinách či nákladech.
- Připravujte přesné, pravdivé a úplné záznamy a zprávy a podporujte jiné v tom, aby tak také činili.
- Dodržujte naše vnitřní procesy, kontrolní opatření a účetní principy.
- Otvírejte pouze záznamy, které jste oprávněni zobrazovat. Záznamy sdílejte či zpřístupňujte pouze těm osobám, které jsou oprávněny vidět je a k přístupu mají pracovní důvody.
- Záznamy uchovávejte v souladu s našimi zásadami pro správu a udržování záznamů.
- Jestliže máte záznamy, které podléhají právním omezením, postupujte podle pokynů v upozornění. Jestliže si nejste jisti, co se vyžaduje, kontaktujte právní oddělení ITT.



ZÁZNAM JE ...

Záznam může být na papíře nebo elektronický a zahrnuje položky jako memoranda, emaily, smlouvy nebo zprávy. Záznam může být také karta z píchacích hodin, zpráva o nákladech či výrobě. Může jít dokonce o elektronický kalendář, poznámky o schůzkách, hlasovou zprávu nebo záznam o výdajích.

Otázky a odpovědi

Otázka: Auditor si od mého oddělení vyžádal nějaké záznamy a já jsem si všiml, že několik vstupů je chybných. Je přijatelné, abych je opravil, než záznamy předám auditorovi?

Odpověď: Ne. Obecně platí, že jestliže jsou naše záznamy vyžádány ke kontrole, musí zůstat beze změn až do dokončení kontroly. Na vaše zjištění byste však měli auditora upozornit.

POKUD SI NEJSTE JISTI, ZÍSKEJTE DALŠÍ INFORMACE

Kontaktní osoba: Právní oddělení, Finanční oddělení, Oddělení pro etiku a dodržování zásad

Zásady společnosti ITT: Správa záznamů

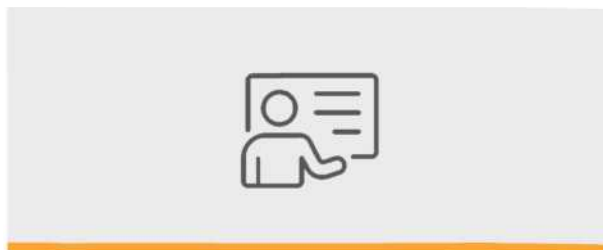
PROJEVY ZA SPOLEČNOST ITT

Společně ... Jsme hrdí na to, že pracujeme pro ITT, ale víme, že ITT má určité osoby, které fungují jako oficiální mluvčí. Kromě případů, kdy jsem jedním z mluvčích, se nevyjadřujeme za ITT či nedáváme dojem, že naše názory reprezentují názory ITT.

Jako zaměstnanec ITT...

NEVYJADŘUJTE SE ZA ITT.

- Jestliže jste kontaktováni a požádáni o diskusi záležitosti společnosti se členy tisku, investory či analytiky, neposkytujte žádné informace. Informujte je, že nemáte oprávnění k diskusi o daném předmětu a odkážete je na Komunikační oddělení ITT či Oddělení vztahů s investory.
- Při odkazech na ITT na sociálních sítích si pamatujte, že vaše prohlášení, příspěvky, blogy, tweety nebo jiné komunikace mohou ovlivnit názor lidí na ITT. Aby tedy bylo jasné, že materiály a názory, které uvádíte, jsou vaše vlastní, a ne ty společnosti:
- Nikdy nezpřístupňujte žádné důvěrné obchodní informace či neuvádějte nic o našich obchodních partnerech, zákaznících nebo členech týmů, co by bylo možno považovat za hrozbu, zastrašování, obtěžování, šikanu nebo diskriminaci.



Otázky a odpovědi

Otázka: Zrovna jsem slyšel o plánované změně organizační struktury našeho oddělení, která nebyla zatím oznámena. Chtěl bych o ní odeslat tweet, aby se o plánech dozvěděli i ostatní. Je to v pořádku?

Odpověď: Ne, tento typ informací je důvěrný a nesmí být sdílen na sociálních sítích či s nikým, kdo k nim nemá oprávnění.

ZVAŽUJETE DISKUSE O VAŠÍ PRÁCI V ITT NA SOCIÁLNÍCH SÍTÍCH?

Pamatujte prosím:

- Uvádějte pouze osobní názory.
- Zahrnujte pouze své osobní kontaktní informace.
- Neuvádějte odkazy na naše výrobky či služby, protože by to mohlo být považováno za reklamu.
- Udržujte důvěrnou povahu obchodních tajemství a soukromých a důvěrných informací ITT.
- Nesmíte uvádět žádné materiální neveřejné obchodní informace.
- Vždy uvádějte pravdivé a správné informace a chyby rychle opravte.
- Vždy buďte spravedliví a slušní vůči našim obchodním partnerům, zákazníkům a členům týmu a jednejte s nimi s respektem.

POKUD SI NEJSTE JISTI, ZÍSKEJTE DALŠÍ INFORMACE

Kontaktní osoba: Komunikace

Zásady společnosti ITT: Vztahy s veřejností, Předpisy pravidel FD týkající se komunikací s investory, analytiky a jinými, Sociální sítě

OCHRANA ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ A LIDSKÁ PRÁVA

Společně ... Sdílíme závazek, že dělat správnou věc musí zasahovat i do komunit, ve kterých pracujeme. Jsme zde, abychom pomáhali všem zainteresovaným stranám. Proto nám záleží na životní prostředí a dodržujeme lidská práva bez ohledu na místní zvyklosti podnikání.

Jako zaměstnanec ITT...

MINIMALIZUJTE NÁŠ DOPAD NA ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ.

- Kdekoli podnikáme, dodržujte všechny platné zákony a předpisy o ochraně životního prostředí a pravidla ITT pro BOZP. Od kolegů a podnikatelských partnerů požadujte, aby to činili také.
- Máte podporu v tom, abyste s vedoucími hovořili o příležitostech k šetření zdrojů.



SOUSTŘEĎTE SE NA LIDI.

- Respektujte a dodržujte všechny platné zákony o pracovních podmínkách na trzích, kde pracujete. Jestliže máte jakýkoli dotaz týkající se příslušných zákonů, poradte se s právním či personálním oddělením ITT.
- Neúčastněte se jakéhokoli porušování lidských práv nebo neobchodujte s lidmi, kteří se ho dopouštějí.
- Podporujte spravedlivé zacházení s těmi, kteří pro nás pracují. Znejte a dodržujte naše pravidla týkající se:
 - Dodržování zákonů o mzdách a pracovní době.
 - Zajišťování bezpečných pracovních podmínek.
 - Zákazu obchodu s lidmi a využívání práce dětí či nucené práce (včetně vězňů a práce k umořování dluhu).

KDYŽ TO VIDÍTE, OZVĚTE SE:

Možné problémy pro životní prostředí hlase a odpovědi na příslušné otázky směřujte k vašemu zástupci pro BOZP.

Jestliže máte navíc obavy o možných porušeních pracovních zákonů či lidských práv, hlase je přímo Právnímu oddělení ITT či Personálnímu oddělení.

Otázky a odpovědi

Otázka: Domnívám se, že jeden z dodavatelů ITT porušuje místní zákony týkající se zacházení s průmyslovým odpadem. Co mám dělat?

Odpověď: ITT od všech členů týmu a obchodních partnerů požaduje dodržování všech platných zákonů a předpisů o životním prostředí. Vaše obavy musíte okamžitě nahlásit zástupci pro BOZP. Ti jsou kompetentní k řádnému prošetření a vyřešení jakéhokoliv porušení, která odhalí.

POKUD SI NEJSTE JISTI, ZÍSKEJTE DALŠÍ INFORMACE

Kontaktní osoba: Lidské zdroje, BOZP, Právní oddělení

Zásady společnosti ITT: Lidská práva, Manuál BOZP

DOSAHOVÁNÍ POZITIVNÍHO DOPADU

Společně ... Zavázali jsme se mít pozitivní dopad na svět a místa, kde žijeme a pracujeme. Dáváme jiné na první místo. Chceme se zlepšovat a pomáhat jiným, aby se lepší.



Dobrovolnictví na úrovni společnosti.

Společnost ITT se zavázala sponzorovat místní akce pro veřejnost a dobrovolnické akce, aby naši zaměstnanci mohli příznivě ovlivnit komunity po celém světě. Vyzýváme všechny členy našeho týmu, aby se připojili a účastnili se těchto dobrovolnických aktivit a kladli je na první místo.

Dobrovolnictví na úrovni jednotlivce.

Podporujeme vaše osobní úsilí o to, aby byl svět lepším místem, a oslavujeme vaši pomoc lidem a věcem, na kterých vám záleží. Jen se ujistěte, že veškeré dobrovolnické aktivity, které provádíte, jsou zákonné a nevedou ke střetu zájmů s prací, kterou v ITT vykonáváte. A pamatujte – pokud nezískáte předchozí souhlas od komunikačního týmu, nepoužívejte název společnosti, finanční prostředky ani zdroje k podpoře svých akcí nebo aktivit.

Zapojte se do místní skupiny zaměstnanců (ERG)

Připojte se ke členům svého týmu účastí v našich ERG a pomozte nám podporovat inkluzivní prostředí pro všechny zaměstnance ITT. Naše ERG pravidelně oslavují mnoho různorodých komunit a perspektiv, které přispívají k našemu úspěchu, prostřednictvím speciálních akcí a iniciativ. Velice si vážíme vaší účasti.

DEFINICE POJMŮ

Zástupce pro etiku:

Člen týmu ITT pověřený tím, aby naslouchal vašim obavám o možném porušení Kodexu chování, zákonů, předpisů či zásad společnosti, reagoval na ně a nabízel rady či zaznamenával žádosti o další vyšetřování, jak je to vhodné. Každé pracoviště ITT má alespoň jednoho zástupce pro etiku. Kdo je jím na vašem pracovišti můžete zjistit na adrese ethics.champion@itt.com.

Antimonopolní opatření:

Zákony zabraňující nebo kontrolující trusty nebo jiné monopoly se záměrem podporovat hospodářskou soutěž v podnikání.

Úplatkářství:

Poskytnutí nebo nabídnutí dárku nebo jiné pobídky s cílem přesvědčit někoho, aby jednal v jeho prospěch.

Zprostředkovací platba:

Nominální platba, která je provedena přímo vládnímu úředníkovi za účelem provedení nebo urychlení rutinní, vládní akce, na kterou má společnost již nárok a nad kterou nemá úředník diskreci.

Dobrá víra:

Poctivost nebo upřímnost úmyslu.

Vládní zákazník:

Jakýkoli zaměstnanec federální, státní nebo místní vlády, vojenský personál, politický úředník či politická strana.

Obtěžování:

Agresivní tlak a intimidace, které mohou být verbální, fyzické či vizuální. Zahrnuje to šikanování, narážky kvůli rase, nevhodné vtipy či zasílání nebo sdílení vzkazů nebo obrázků, které mohou jednotlivci považovat za urážlivé.

Obchodování na základě neveřejných informací:

Nezákonné obchodování na burze ve vlastní prospěch prostřednictvím přístupu k důvěrným informacím.

Duševní vlastnictví:

Nápad na výrobek či proces, který je výsledkem originální tvořivé myšlenky. Zahrnuje to patenty, technické údaje, copyright, knowhow i naše obchodní značky, obchodní tajemství, komerční údaje a obchodní metody.

Materiální neveřejné informace:

Informace, které nejsou veřejně dostupné a které by mohly ovlivnit investora k nákupu, prodeji nebo držení cenných papírů.

Sexuální obtěžování:

Nevyžádané sexuální návrhy nebo obscénní poznámky. Zahrnuje to sliby či poskytování zaměstnání, povýšení, odměn či speciálního chování výměnou za sexuální přízeň. Zahrnuje to také nevhodné a nevyžádané dotyky, zasílání či sdílení obscénních obrázků, předmětů či materiálů.

Obchodní tajemství:

Materiál, který je užitečný, poskytuje ekonomickou hodnotu, nelze ho snadno získat či nezávisle vytvořit a je dostatečně chráněn jeho majitelem.

NEVYMÁHÁNÍ, ZMĚNY A DALŠÍ INFORMACE

V určitých případech a na písemnou žádost hlavního manažera ITT pro dodržování zásad můžeme považovat za vhodné nevybíhat ustanovení v tomto Kodexu. Prominutí částí našeho Kodexu pro výkonné manažery a ředitele je možno pouze ředitelskou radou, toto bude zveřejněno v případech, kdy si předpisy a zákony vyžadují.

Vyhrazujeme si právo z naší strany kdykolivv našem Kodexu či v pravidlech společnosti provést změny.

Platné pouze pro Spojené státy: Nic v tomto Kodexu či v přidružených pravidlech a postupech nebude považováno za změnu dobrovolného zaměstnaneckého vztahu. Nic v tomto Kodexu nebude vykládáno či aplikováno tak, aby to ovlivnilo právo zaměstnanců organizovat, vytvářet, stát se členem či pomáhat organizacím pracovníků, které kolektivně vyjednávají prostřednictvím vybraných zástupců, či zapojení v jiných činnostech za účelem kolektivního vyjednávání či jiné vzájemné ochrany či k omezení účasti v v takové činnosti.

Platné mimo Spojené státy: Nic v tomto Kodexu či jakýchkoli pravidlech společnosti není zamýšleno k omezení či ovlivnění vašich práv podle místních zákonů. V některých státech může tento Kodex navíc obsahovat místní dodatky, změny a podpůrné materiály v souladu s příslušnými místními zákony.